

**A Magyar Nemzeti Filmalap Közhasznú Nonprofit  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
TÁMOGATÁSI SZABÁLYZATA**

# I. A TÁMOGATÁSI SZABÁLYZAT HATÁLYA, CÉLOK ÉS ALAPELVEK

## 1. Bevezetés

A Támogatási Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy az Európai Bizottság N 202/2008 számú határozatával jóváhagyott magyar állami filmtámogatási program, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) és a vonatkozó egyéb jogszabályok, továbbá **a Magyar Nemzeti Filmalap Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Támogató)** Alapító Okirata rendelkezéseinek megfelelően a pályázók számára olyan pályázati keretrendszert teremtsen, amely a vonatkozó jogszabályokkal és egyéb szabályokkal összhangban szabályozza a pályázati rendszer feltételeit, ezzel elősegítve, hogy a központi költségvetési támogatás és egyéb rendelkezésére álló források elosztása demokratikusan, hatékonyan, átláthatóan történjen. Jelen Szabályzat tartalmazza a Támogató általános pályázati és támogatási feltételeit, valamint a támogatások elosztására vonatkozó szabályokat.

Támogató a döntése során súlyozottan veszi figyelembe a forgatókönyv, szinopszis kreatív tartalmát és megvalósíthatóságát. A pályázati eljárás folyamatos, a Támogató a kérelmek beérkezése sorrendjében kezdi meg a pályázatok feldolgozását és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével hozza meg döntését. A pályázatok elbírálásának sorrendje eltérhet a beérkezés sorrendjétől.

## 2. A Támogatási Szabályzat hatálya

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed minden olyan támogatásra, amelyet Támogató nyújt az Mktv.-ben meghatározott személyek, gazdasági társaságok, egyéb szervezetek, valamint intézmények részére.

## 3. Értelmező rendelkezések

3.1. *Pályázó*: aki a pályázati felhívásra támogatási igényt nyújt be.

3.2. *Kedvezményezett*: az a nyertes pályázó, akivel a Támogató még nem kötött támogatási szerződést. A nyertes pályázó mindaddig kedvezményezettnek minősül, amíg a jelen Szabályzat VII. fejezetének 1.12. alpontjában meghatározott feltételeket nem teljesíti.

3.3. *Támogatott*: az a nyertes pályázó, akivel a Támogató támogatási szerződést kötött.

3.4. *Pályázati felhívás*: a pályázat legfontosabb ismérveit tartalmazó hirdetmény, amelyet Támogató a honlapján és legalább egy országos megjelenésű napilapban is nyilvánosságra hoz.

3.5. *Pályázati kiírás*: az adott pályázati felhívással kapcsolatos, az adott pályázati eljárásban alkalmazandó részletes feltételeket meghatározó dokumentum.

3.6. *Pályázati dokumentáció*: a pályázati felhívásban a támogatás nyújtásának feltételeként meghatározott adatokat, igazolásokat, melléleteket, valamint szakmai programot és annak költségvetését tartalmazó dokumentum.

3.7 Projekttársaságnak minősül azon Magyarországon székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vagy valamely EGT-államban vagy a Határokon átlépő televíziózásról szóló Európa Tanácsi Egyezményt aláíró valamely államban székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság magyarországi fióktelepe, amely kifejezetten az adott filmalkotás megvalósítása érdekében került létrehozásra, és amely – a Támogató támogatott produkció vonatkozásában keletkezett jogait nem számítva – az adott filmalkotáshoz kapcsolódó jogokkal rendelkezik. A Projekttársaság az adott filmalkotáshoz nem kapcsolódó egyéb tevékenységet nem folytathat. A fenti feltételeknek a támogatott cél megvalósulásáig fenn kell állniuk, amelyet a Támogató folyamatosan ellenőrizni jogosult.

### 3.8) Referencia

Megfelelő referenciával rendelkező filmelőállítónak az a Magyarországon lakóhellyel rendelkező magánszemély, Magyarországon székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vagy valamely EGT-államban vagy a Határokon átlépő televíziózásról szóló Európa Tanácsi Egyezményt aláíró valamely államban székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság magyarországi fióktelepe minősül, aki, illetve amely vagy amelynek többségi tulajdonosa vagy vezető tisztségviselője a pályázat benyújtását megelőzően filmelőállítóként részt vett legalább egy Magyarországon moziban bemutatásra került, vagy A-kategóriás filmfesztiválon részt vett filmalkotás létrehozásában.

Megfelelő referenciával rendelkező forgatókönyvírónak azon a Magyarországon lakóhellyel rendelkező magánszemély, vagy Magyarországon székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vagy valamely EGT-államban vagy a Határokon átlépő televíziózásról szóló Európa Tanácsi Egyezményt aláíró valamely államban székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság magyarországi fióktelepe minősül, amely íróként, társíróként a pályázat benyújtását megelőzően részt vett legalább egy olyan forgatókönyv létrehozásában, amelyből Magyarországon moziban bemutatásra került, vagy A-kategóriás filmfesztiválon részt vett filmalkotás készült.

## *4. A Támogatási Szabályzat célja*

Jelen Szabályzat célja a támogatásról szóló döntéshozatalban résztvevők, valamint a pályázók számára olyan egységes keretrendszer megalkotása, amely elősegíti, és egyúttal kiszámíthatóvá teszi a támogatások elosztására vonatkozó előírások hatékony érvényesülését, továbbá a Támogató által nyújtott állami támogatás felhasználására, elszámolására, azok ellenőrzésére egységes alapfeltételek megállapítása.

## *5. A Támogatási Szabályzat alapelvei*

- a) a pályázók esélyegyenlőségének, valamint az egyenlő bánásmódnak a biztosítása minden pályázati eljárásban,
- b) egységes alapfeltételek meghatározása a támogatások elosztásával kapcsolatban,
- c) a filmalkotások finanszírozásának, valamint a gyártási folyamatnak az átláthatóvá tétele,
- d) a filmalkotások művészi színvonalának emelkedésének elősegítése.

5.1. A támogatások felhasználására vonatkozó alapvető szabályok kialakítása és alkalmazása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a közpénzek, illetve a produkció egyéb finanszírozási forrásainak felhasználása mindvégig követhető és ellenőrizhető legyen.

5.2. Támogató a pályázati felhívásokról a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatja.

#### *6. A támogatások odaítélésére vonatkozó célrendszer*

- a) a különböző filmalkotók esélyegyenlőségen alapuló bemutatkozási lehetőségének biztosítása,
- b) az elosztás során az egyes részterületek közötti arányok meghatározása,
- c) az alkotói, filmelőállítói, terjesztési és nézői szempontok, valamint a művészeti és gazdasági érdekek közötti egyensúly megteremtésének elősegítése
- d) a magyar filmipar sokszínűsége biztosításának elősegítése

## **II. A TÁMOGATÁSOK TÍPUSAI ÉS NYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

### *1. A Támogató által nyújtott támogatások típusai*

1.1. Támogató visszatérítendő, vissza nem térítendő, illetve kamattámogatásokat nyújthat. A visszatérítendő támogatások esetében a visszatérítés módját és mértékét a Támogató a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelően állapítja meg.

Támogató a mozgóképszakma számára közvetlen, vissza nem térítendő támogatást (pénzbeli támogatás vagy a Támogató által nyújtott szolgáltatás (pl. stúdió használat, laboratóriumi szolgáltatás stb.) keretében) szelektív támogatás útján nyújt játékfilmek, egész estés animációs filmek, első filmek, kísérleti filmek műfajú előállításához kapcsolódó alábbi tevékenységekre:

- a) filmterv fejlesztés,
- b) filmgyártás előkészítés,
- c) filmgyártás

Támogató a mozgóképszakma számára közvetlen, visszatérítendő támogatást szelektív támogatás útján nyújt játékfilmek, egész estés animációs filmek, első filmek, kísérleti filmek vonatkozásában alábbi tevékenységekre:

- d) filmterjesztés.

A b) és a c) és a d) pontban meghatározott tevékenységek esetében kizárólag a filmelőállító részesíthető támogatásban.

1.2. Valamennyi típusú támogatás kizárólag pályázat alapján ítélt meg, valamint kizárólag a Támogató és a Támogatott közötti támogatási szerződés megkötését és hatálybalépését követően folyósítható, az adott pályázati eljárásban meghatározott egyéb folyósítási feltételek teljesítésével.

1.3 Az Mktv. szerinti szelektív támogatás a jelen Szabályzat e fejezetének 1.1 pontjában megjelölt mozgóképszakmai tevékenységek támogatására annak a pályázónak nyújtható, aki Támogató érvényben lévő pályázati felhívására, a megadott határidőn belül érvényes

pályázatot nyújt be, valamint mindenben megfelel a vonatkozó jogszabályokban, a Támogató szabályzataiban és az adott pályázati kiírásban közölt feltételeknek, és a Támogató a benyújtott dokumentumok alapján pályázatát támogatásra méltónak ítéli meg.

1.4 Szelektív típusú támogatást Támogató az adott pályázati kiírásban megjelölt értékelési és elbírálási szempontrendszer, valamint az Mktv. 15. §-ában foglalt rendelkezések figyelembevételével nyújt.

1.5 Támogató döntéseit a pályázatokra, illetve az azokban szereplő támogatási célokra vonatkozó pontos információk birtokában, valamennyi körülmény gondos mérlegelésével hozza meg. Támogató köteles a támogatási cél megvalósulását folyamatosan figyelemmel kísérni és ellenőrizni, valamint az Mktv. rendelkezéseivel összhangban álló mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek biztosítják a támogatott célok megvalósítását.

1.6 Filmgyártás támogatása esetén Támogató előírja, hogy az Mktv. 13. § (7) bekezdése alapján a nyújtott támogatás 80%-át, különös méltánylást érdemlő esetben 60%-át a támogatott Magyarországon köteles elkölteni. Ha a filmalkotás forgatókönyve az eredeti helyszíneken való forgatást teszi szükségessé, Támogató hozzájárulhat ahhoz, hogy a nyújtott támogatás legfeljebb 60%-át a támogatott Magyarországon kívül költse el.

Minden egyéb típusú támogatás esetén a Támogatót a nyújtott támogatás legalább 60%-át Magyarországon köteles elkölteni.

1.7 A Támogató által nyújtott bármely támogatás esetén a támogatott filmalkotás felhasználási jogainak hasznosítási joga – koprodukciós filmalkotás esetén a koprodukciós partnereket megillető felhasználási jogok kivételével, de legalább a magyarországi felhasználási jogok - a Támogatóra száll át a film elkészültét követő 7 naptári év elteltével. A felhasználási jogok hasznosításából származó bevételnek a támogatási szerződésben meghatározott része (a többlettámogatásra tekintettel) a támogatottat illeti meg. Ez a rendelkezés nem érinti a támogatási szerződés értelmében a többlettámogatás fejében a Támogatóra átruházott mértékű felhasználási jogok hasznosításából származó bevételeket.

1.8 A produkció költségvetésének tartalmaznia kell a produkció keretében létrejövő valamennyi szellemi alkotás (különösen zeneművek, színészi teljesítmény, szomszédos jogok stb.) területi és időbeli korlátozás nélküli, valamennyi médiában történő felhasználásának ellenértékét és fedezetét.

1.9 A produkció előállításánál meg kell felelni valamennyi, joghatósággal rendelkező és területileg illetékes szakszervezet és szakmai egyesület által támasztott követelménynek, valamint az alkalmazandó jogszabályok és jogszabálynak nem minősülő szabályzatok rendelkezéseinek.

1.10 Támogató a támogatási szerződésben előírhatja, hogy a Színház- és Filmművészeti Egyetem hallgatói szakmai gyakorlat keretében részt vegyenek a filmalkotások létrehozásának folyamatában.

1.11 A Támogatót megilleti a produkció végső vágás jóváhagyásának joga.

1.12. Támogatónak valamennyi vissza nem térítendő, visszatérítendő támogatás, és a kamattámogatás nyújtása esetén az Mktv.-ben, továbbá a nem filmgyártási célú

mozgóképszakmai tevékenységek állami támogatásának szabályairól szóló 25/2008. (VIII. 8.) OKM rendeletben (a továbbiakban: R.) foglalt támogatási intenzitási szabályok érvényesülését be kell tartania.

1.13 A támogatás terhére elszámolható költségek meghatározását a Támogató Kontrolling Szabályzata tartalmazza.

## *2. Eltérés a támogatási kérelemben foglaltaktól*

Támogató valamennyi típusú és fajtájú támogatás nyújtása esetén fenntartja a jogot, hogy a támogatás megítélésénél a támogatási kérelemtől eltérjen, és az adott mozgóképszakmai cél megvalósulása, valamint az eset összes körülményének figyelembevételével a pályázó által megjelölnél alacsonyabb összegű támogatást ítéljen meg.

## **III. A TÁMOGATÁSOK FORMÁI**

### *1. A vissza nem térítendő támogatásokra vonatkozó rendelkezések*

1.1. Támogató főszabály szerint vissza nem térítendő támogatásokat nyújt. A pályázati kiírásban minden esetben fel kell tüntetni, hogy a támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

1.2. Vissza nem térítendő, visszatérítendő, és kamattámogatás együttesen is nyújtható.

### *2. A visszatérítendő támogatásokra vonatkozó rendelkezések*

2.1. Támogató visszatérítendő támogatást a filmalkotások belföldi és nemzetközi értékesítésének, terjesztésének elősegítésével kapcsolatos tevékenységek (filmmarketing) céljára nyújt, amely a filmalkotás terjesztési bevételeiből első helyen visszafizetendő. A visszatérítendő támogatás mértéke legfeljebb a csekély összegű támogatások mértékét érheti el, jelen szabályzat 4.6 pontjában meghatározottak szerint.

A filmterjesztési támogatás esetén a támogatottat megillető bevételekből a támogatás teljes összegét a támogatott – a filmterjesztési támogatás mértékéig – feltétel nélkül és visszavonhatatlanul köteles a Támogató részére engedményezni. Az engedményezésről a támogatási szerződésben rendelkezni kell. Az engedményezés a támogatási szerződés megkötésével egyidejűleg történik, engedményesi jogainak gyakorlására Támogató a filmterjesztésének kezdő napjától jogosult. Az engedményezésről a támogatott köteles haladéktalanul értesíteni a harmadik személy kötelezette(ke)t.

A Támogató a marketing terv megalkotásában saját alkalmazásában álló marketing szakemberek közreműködésével is részt vehet.

A támogatás visszafizetése a támogatott filmalkotás filmterjesztésének kezdő napjától esedékes.

A filmterjesztési támogatást Támogató nyilvántartásaiban követelésként kell kimutatni.

Amennyiben a filmterjesztési célú támogatás a támogatási szerződésben meghatározott határidőre nem kerül visszafizetésre, és a Támogatott nem adott megbízást filmforgalmazó részére vagy a filmforgalmazásból a visszafizetési határidőt követően legalább 6 hónapon keresztül nem folyik be bevétel, a támogatott filmalkotás forgalmazási jogai a Támogatóra szállnak át, amelyről a Támogatottnak a harmadik személyekkel kötött szerződéseinben rendelkeznie kell. A jogátszállás ellenértékének a visszatérítendő támogatásból a határidőig meg nem fizetett összege minősül, amelyről Támogatott áfával növelt értékben számlát köteles Támogató felé kiállítani.

2.2. Ugyanazon személy, gazdasági társaság, szervezet egyidejűleg kizárólag egy – a pályázati kiírásban megjelölt összegű – visszatérítendő támogatásban részesülhet. Mindaddig, amíg a visszatérítendő támogatásról szóló szerződésben foglaltakat a támogatott nem teljesíti, újabb visszatérítendő támogatásban nem részesülhet.

2.3. A visszatérítendő támogatás a visszafizetési határidő lejáratáig kamatmentes.

2.4. A visszatérítendő támogatás támogatástartalmának kiszámítása az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglaltak alapján történik.

### *3. Kamattámogatás*

3.1. A kamattámogatás célja, hogy amennyiben a pályázó a Támogatótól filmgyártási célú támogatásban részesül, az adókedvezmény és az általános forgalmi adó előfinanszírozásához igénybe vett banki hitelek/kölcsönök után fizetendő kamatok, hitelfelvételi díjak és kezelési költségek finanszírozásra kerüljön a Támogató részéről.

3.2. A kamattámogatást a Támogató által megítélt filmgyártási támogatási összegek jogosultjai mint támogatottak/Projektársaságok vehetik igénybe.

A kamattámogatást a Támogató a támogatási célra vonatkozó döntésében meghatározhatja, vagy annak igénybevételére pályázati felhívást tehet közzé (önálló kamattámogatási pályázat).

3.3. Kamattámogatás kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával felvett hitelek/kölcsönök kamatainak, a hitelszerződésben szereplő egyéb díjaknak és kezelési költségeknek (a továbbiakban: támogatható hitelintézeti költségek) fedezetére közvetlen támogatásként nyújtható.

A kamattámogatás összegét a Támogató a pályázati dokumentáció részét képező hitelintézeti indikatív ajánlat alapján nyújtja.

3.4. A kamattámogatás magyarországi hitelintézet által nyújtott hitel- és kölcsönügylet kamatainak és hitelfelvételi díjainak, valamint kezelési költségeinek kifizetésére használható fel.

3.5. A kamattámogatás az ugyanazon támogatásra vonatkozó, a Támogató által jóváhagyott hitel/kölcsönszerződés hatálybalépését követően folyósítható.

3.6. A kamattámogatást a támogatott köteles visszafizetni, illetve a kamattámogatás a támogatottat nem illeti meg, amennyiben:

a) a támogatási szerződést súlyosan megszegi, ideértve különösen, ha időközi elszámolási kötelezettségének nem, vagy hiányosan tesz eleget, és azt 15 napon belül nem pótolja, illetve végső pénzügyi és szakmai elszámolási kötelezettségének (ideértve az archiválási kötelezettséget is) nem tesz eleget az alap-támogatási szerződésben kikötött határidőn belül,

b) a hitel/kölcsönszerződést súlyosan megszegi és a hitelintézet a hitel/kölcsön szerződést felmondja.

3.7. A kamattámogatás mértéke nem haladhatja meg a Támogató által a filmgyártással kapcsolatban egyébként jóváhagyott teljes gyártási támogatásnak a költségvetéshez viszonyított arányát. Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatás megítélésénél a támogatási kérelemtől eltérjen, és a hitelügylet valamennyi körülményének mérlegelésével a pályázó által megjelölnél alacsonyabb összegű támogatást ítéljen meg.

3.8. A kamattámogatásra vonatkozó részletes szabályokat egyebekben az adott pályázati kiírás tartalmazza.

#### *4. Az egyes támogatási formákra vonatkozó közös szabályok*

4.1 A filmterv-fejlesztés támogatás keretében – amennyiben azt a Támogató szükségesnek tartja - az alkalmazásában álló forgatókönyv író szakember segítségével támogatja a forgatókönyv elkészültének folyamatát. A forgatókönyv író szakember tevékenyen közreműködik a forgatókönyv javításában, továbbfejlesztésében annak érdekében, hogy az megfelelő szakmai színvonalú, és megvalósítható legyen.

Amennyiben a Támogott a támogatási cél megvalósítását követő egy éven belül nem kezdi meg a forgatókönyv hasznosítását, a támogatás visszafizetendő. A határidő meghosszabbítását a Támogató engedélyezheti. A Támogott döntése alapján a támogatás összegét visszafizeti, vagy a forgatókönyvhöz kapcsolódó jogokat a támogatási szerződésben meghatározott értéken a Támogotónak átengedi. Ez utóbbi esetben a forgatókönyvhöz kapcsolódó jogok ellenértéke a Támogott tartozásába beszámításra kerül. A Támogató a forgatókönyv hasznosításának tekinti, ha a Támogott szerződés bemutatásával igazolja, hogy a forgatókönyv megfilmesítésére irányuló folyamat megindult.

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik a forgatókönyv, szinopszis vagy treatment felhasználási jogaival, a Támogató a támogatás részeként támogatást nyújt a Támogott részére a felhasználási jogok megszerzéséhez. A filmalkotás létrehozásának folyamata során – beleértve a filmterv-fejlesztést is - a forgatókönyvhöz kapcsolódó jogok megszerzése egyszer támogatható. Az ilyen forgatókönyv alapján készült filmalkotás gyártás-előkészítése, illetve gyártása esetén a megfilmesítési jogok a költségvetésben nem szerepeltethetők, azt a pályázónak a pályázat benyújtását megelőzően meg kell szereznie.

4.2 A Támogató filmgyártás támogatása keretében alaptámogatást és többlettámogatást nyújthat. Alaptámogatásként az Mktv. rendelkezései, valamint a pályázati kiírás keretein belül a támogatandó filmalkotás gyártási költségvetésének, koprodukciós filmalkotás esetén a magyar hozzájárulás arányának legfeljebb 50%-a (beleértve a közvetett támogatás



(adókedvezmény) mértékét), de a Támogató által nyújtott támogatás maximális összege nem haladhatja meg a 150.000.000,- Ft-ot.

Az Mktv. 13. §-ában foglaltak betartásával az alaptámogatáson és más állami támogatáson felül többlettámogatás nyújtható, azzal, hogy a teljes támogatási összeg (minden állami támogatást együttevve) nem haladhatja meg a támogatandó filmalkotás gyártási költségvetésének, koprodukciós filmalkotás esetén a magyar hozzájárulás arányának legfeljebb 90%-át. Többlettámogatás további feltétele, hogy a Támogatott a támogatási szerződésben foglaltak szerint a támogatási szerződés megkötésével egyidejűleg a filmalkotás felhasználási jogait – a támogatási szerződésben foglalt terjedelemben – átruházza a Támogatóra. A többlettámogatás összegéről, mint az átruházás ellenértékéről Támogatott a folyósított többlettámogatás arányában és az egyes részki fizetéseket megelőzően áfával növelt értékben számlát köteles Támogató felé kiállítani.

4.3 A produkció finanszírozásában közreműködő, magyarországi adókedvezményt igénybe vevő fél köteles hozzájárulni ahhoz, hogy a Támogató az adókedvezményhez kapcsolódó adatokat továbbítsa az adóhatóság részére, és amennyiben megalapozott aggály merül fel az adókedvezmény igénybe vételével kapcsolatban, azt a döntése során figyelembe veszi, illetve a támogatás folyósítását megtagadhatja.

4.4 Filmgyártási célú támogatás esetén a Támogatott köteles legkésőbb a támogatás folyósításáig produkciós biztosítási szerződést kötni a támogatott produkció vonatkozásában, amelynek kedvezményezettje a támogatás erejéig a Támogató. Ennek hiányában a támogatás nem folyósítható. A biztosítási szerződéssel kapcsolatos feltételeket a támogatási szerződés szabályozza.

A Támogató a támogatási szerződésben befejezési garanciát követelhet meg.

4.5 Amennyiben a Támogató filmterv fejlesztési célú, illetve filmgyártás-előkészítési támogatást nyújt a Támogatott részére, az Mktv. hatálya alá tartozó filmgyártás-előkészítési, illetve filmgyártási célú támogatást kizárólag a Támogatótól igényelhet. Amennyiben a Támogató ilyen támogatást nem nyújt, a Támogatott jogosult más, az Mktv. hatálya alá tartozó támogatást nyújtó szervezethez pályázni.

Akik/amelyek 2010. december 31. napját követően az adott támogatási cél tekintetében bármely más, az Mktv. hatálya alá tartozó szervezettől filmszakmai célú támogatásban részesültek, a Támogatótól ugyanazon támogatási cél tekintetében támogatásban nem részesülhetnek.

#### 4.6 *Csekély összegű támogatás*

Az Mktv.-ben meghatározott célú támogatások csekély összegű (de minimis) támogatásként is nyújthatóak. A csekély összegű támogatásokat kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15.-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5 2006. 12. 28. – (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

A csekély összegű támogatások a támogatási intenzitásba beleszámítandóak.

Csekély összegű támogatás nem nyújtható nehéz helyzetben lévő vállalatok részére. Egy vállalkozásnak bármely forrásból csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás tartalmában – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget. Minden egyes új csekély összegű (de minimis) támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt de minimis támogatás teljes összegét kell figyelembe venni. A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét. A Támogató köteles írásban tájékoztatni a Támogatottat, arról, hogy de minimis támogatásban részesül. A tájékoztatásnak kifejezetten utalnia kell a 1998/2006/EK bizottsági rendeletre – hivatkozva annak pontos címére és az Európai Közösség Hivatalos Lapjában való kihirdetésére –, valamint meg kell határoznia a támogatás pontos összegét támogatástartalomban kifejezve.

A pályázat második fordulójában a pályázó írásos vagy elektronikus formában készített nyilatkozatot köteles eljuttatni a Támogató részére, a pályázó által a megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásról.

#### *5. Támogatáshalmozódási szabályok*

5.1. Azonos vagy részben azonos elszámolható költségek esetén, a jelen Szabályzat alapján nyújtott és bármely államháztartási forrásból származó összes támogatás - beleértve a közvetett támogatást (adókedvezmény) és a projekthez nyújtott csekély összegű támogatást is - intenzitása nem haladhatja meg az Mktv.-ben, illetve a nem filmgyártási célú mozgóképzakmai tevékenységek állami támogatásának szabályairól szóló 25/2008. (VIII. 8.) OKM rendeletben (a továbbiakban: R.) foglalt támogatási intenzitást.

### **IV. A PÁLYÁZÓK ÉS A TÁMOGATOTTAK KÖRE**

#### *1. A pályázaton részt vevők és támogatottak köre*

1.1. Támogató pályázatain a mozgóképzakmai hatóság által, az Mktv. 27. §-ának (1) bekezdése szerint nyilvántartásba vett azon személyek és szervezetek vehetnek részt:

- a) akikkel/amelyekkel szemben kizáró ok nem áll fenn, és
- b) akik/amelyek az adott pályázatra vonatkozó különös feltételeknek eleget tesznek, továbbá
- c) akik/amelyek vállalják, hogy az adott pályázati eljárásban, valamint támogatás esetén a támogatási szerződésben foglaltakat teljesítik.

1.2. Támogatásban azon személyek és szervezetek részesülhetnek, akik/amelyek Támogató pályázatain részt vehetnek, valamint az adott pályázati eljárásban meghatározott különös feltételeknek eleget tesznek.

#### *2. A pályázaton való részvételtől és a támogatásból kizártak köre*

2.1. A Támogató által közzétett pályázaton nem vehetnek részt és támogatásban nem részesülhetnek:

- a) az Mktv. 14. §-ának (3) bekezdésében meghatározott személyek, szervezetek,
- b) az Mktv. 14/A. §-ának (1) és (2) bekezdésében meghatározott személyek, szervezetek,
- c) akiknek/amelyeknek a pályázat benyújtásától/támogatás nyújtásától számítva 3 hónavnál régebben lejárt és elismert vagy jogerősen megítélt szerzői jogdíjtartozása áll fenn a szerzők képviselőjében eljáró, a kötelező és önkéntes közös jogkezelést ellátó szervezetek felé,
- d) akiknek/amelyeknek kielégítetlen fizetési kötelezettsége áll fenn állami pénzalappal, a Támogatóval vagy az Mktv. hatálya alá tartozó Támogató szervezettel szemben,
- e) akiknek/amelyeknek Támogatóval vagy az Mktv. hatálya alá tartozó Támogató szervezettel szemben korábbi támogatásból eredően írásbeli nem teljesített elszámolási, illetve lejárt, teljesítetlen (vissza)fizetési kötelezettsége áll fenn,
- f) akikkel/amelyekkel szemben közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ának (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak,
- g) akiknek/amelyeknek részvételét nem teszi lehetővé, illetve kizárását elrendeli a konkrét pályázati felhívás.

2.2. Támogató az Mktv. 14. §-a (3) bekezdésének *d)* pontjában meghatározott kizáró feltétel alól legkorábban a beszámolási határidő lejártát követő három év elteltével adhat felmentést. Lejárt, teljesítetlen fizetési kötelezettség esetén ilyen felmentés a kötelezettség teljesítéséig nem adható.

### *3. A támogatás nyújtásának egyéb feltételei*

3.1. A filmgyártás-előkészítési, filmgyártási és filmterjesztési célú támogatások nyújtásának feltétele, hogy az adott támogatási cél az Mktv. 12/B. §-ában foglalt kulturális követelményeknek megfeleljen.

Filmgyártási és filmterjesztési célú támogatás esetén a kulturális követelményeknek való megfelelést a mozgóképzakmai hatóság vizsgálja és igazolja az Mktv. 19. § (1) e) pont alapján.

3.2. A filmgyártás-előkészítési tevékenység abban az esetben támogatható, ha a támogatási cél az Mktv. 12/B. §-ának *b)* pontjában szereplő táblázat *a)–h)* pontjaiban foglalt kulturális követelmények közül legalább kettőt teljesít. Erről a pályázó írásban nyilatkozik. A kulturális követelményeknek való megfelelést a Támogató vizsgálja.

## **V. A PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK, A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS**

### *1. A pályázati rendszer*

1.1. A Támogató vagyona felhasználásának nyilvánosságát – elősegítve ezzel, hogy a Támogatótól igénybe vehető szolgáltatások széles körben hozzáférhetővé váljanak – pályázati rendszer működtetésével is biztosítani kell.

1.2. Támogató támogatás nyújtása érdekében köteles pályázatot kiírni.

## *2. A pályázati felhívás, pályázati kiírás*

2.1. A pályázatot nyilvánosan közzétett felhívás útján kell meghirdetni. A pályázati felhívást Támogató a honlapján és legalább egy országos megjelenésű napilapban is nyilvánosságra hozza.

2.2. Támogató az adott pályázati eljárásra vonatkozó részletes feltételeket a pályázati kiírásban teszi közzé. A pályázati kiírások teljes szövege Támogató internetes honlapján kerül meghirdetésre, valamint nyomtatott formában átvehető Támogató székhelyén.

2.3. A pályázati kiírás teljes szövegét Támogató honlapján közzé kell tenni.

2.4. Támogató a pályázati eljárások során köteles a felhívásban és a kiírásban foglaltak szerint eljárni, illetve a szükségszerűen felmerült változásokról és annak okairól a nyilvánosságot megfelelő időben tájékoztatni.

2.5. A pályázati kiírás tartalmazza a pályázati célokat, a pályázók körét, a támogatás felhasználási jogcímét, a pályázó által vállalandó esetleges önrészt, a pályázat kötelező tartalmi elemeit, a pályázatok benyújtásának határidejét, az elbírálás rendjét és egyéb, a pályázók számára fontos tájékoztató adatokat.

## *3. A pályázati dokumentáció*

3.1. A pályázati adatlapot és mellékleteit egy eredeti példányban - minden oldalon cégszerű aláírással ellátva -, és egy elektronikus formában (CD, DVD stb.) kell magyar nyelven benyújtani. Az idegen nyelven íródott forgatókönyv/szinopszis/filmterv esetén annak egyszerű magyar nyelvű fordítását is csatolni kell a pályázathoz. Ezen szabály alól a Támogató Vezérigazgatója rendkívüli méltánylást érdemlő esetben felmentést adhat.

3.2. A pályázat benyújtásakor a pályázó on-line adminisztrációs adatlap kitöltésére köteles, amely a Támogató honlapján elérhető. A pályázat benyújtásának időpontja az on-line adminisztrációs adatlap feltöltésének időpontja. Az adatlapot a pályázó az on-line regisztrációt követő 5 napon belül kinyomtatva, eredetben aláírva a pályázati mellékletekkel együtt köteles a Támogató székhelyén vagy honlapján megjelölt helyen benyújtani. Ennek elmaradása esetén a pályázat érkeztetési időpontját elveszíti.

A pályázatokat munkanapokon, hétfőtől-péntekig 08.00 és 16.00 óra között lehet személyesen benyújtani a Támogató székhelyén, vagy a honlapján megjelölt helyen, amennyiben az a Támogató székhelyétől eltér. A Pályázati Adminisztrációs Osztály az átvételkor- az online regisztráció alapján - év, hó, nap, óra, perc pontossággal érkezteteti a pályázatot.

A pályázati dokumentációk kötelező mellékletei valamennyi pályázati eljárásban:

- a) a mozgóképszakmai hatóság által a pályázó szervezet vagy személy nyilvántartásba vételéről hozott jogerős határozat másolata,
- b) a pályázati díj teljesítését igazoló bankszámlakivonat másolata,
- c) a pályázó arra vonatkozó nyilatkozata, hogy vele szemben a jelen Szabályzat IV. fejezetének 2. pontjában, illetve az Mktv. 14. §-ának (3) bekezdésében rögzített kizáró okok, valamint az Mktv. 14/A. §-ának (1) és (2) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi

okok nem állnak fenn, továbbá, hogy magára nézve kötelezőnek ismeri el az adott pályázati kiírás rendelkezéseit,

d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény követelményeinek teljesítéséről szóló nyilatkozat,

e) annak hitelt érdemlő igazolása, hogy a pályázó a forgatókönyv vagy színopszis filmalkotás létrehozásához szükséges felhasználási jogaival rendelkezik vagy filmterv-fejlesztési célú pályázat esetén azokat a Támogató által nyújtott támogatásból megszerezheti; filmterjesztési célú pályázat esetén annak igazolása, hogy a pályázó a filmalkotás forgalmazási jogaival rendelkezik,

f) referenciaigazolás

g) a konkrét pályázati kiírásban előírt egyéb iratok.

3.3. A filmgyártás, valamint a filmterjesztés támogatására irányuló pályázatok esetén a pályázónak csatolnia kell a mozgóképzakmai hatóságnak a támogatás igénybevehetőségére vonatkozó jogosultság (kulturális követelményrendszernek való megfelelés) megállapításáról szóló jogerős határozatát.

3.4. A filmgyártás-előkészítés támogatására irányuló pályázatok esetén a pályázónak csatolnia kell az arról szóló nyilatkozatát, hogy a filmalkotás, amelyre nézve a támogatást kéri, az Mktv. 12/B. §-ának b) pontjában szereplő táblázat a)–h) pontjaiban foglalt kulturális követelmények közül legalább kettőt teljesít. E nyilatkozat formáját Támogató a pályázati kiírásban előre meghatározhatja.

#### *4. A pályázati díj / Adminisztrációs díj*

4.1 Támogatott a támogatásként nyújtott összeg 2,5 %-ának (áfa nélkül) megfelelő összegű adminisztrációs díjat köteles megfizetni a Támogató részére. Az adminisztrációs díj a támogatási összegből levonásra kerül. Az adminisztrációs díjról Támogató áfával növelt értékben számlát állít ki.

Az adminisztrációs díj a Támogató által – a projekt fejlesztésétől a marketing munkák lezárásáig – kifejtett tevékenység ellenértékét képezi.

4.2 A pályázó aktuális pályázatának elbírálásáig egy pályázatot nyújthat be díjmentesen. A pályázó minden további pályázata után pályázatonként 50.000,- Ft + mindenkori Áfa összegének megfelelő pályázati díj fizetésére köteles.

#### *5. A pályázat érvényességének kellékei*

5.1. Támogató kizárólag az érvényes pályázatokat értékeli.

5.2. A pályázatok érvényességének feltétele, hogy a pályázó jogosult legyen az adott pályázaton részt venni, a jelen Szabályzat e fejezetének 3. pontja szerinti hiánytalan pályázati dokumentációt nyújtson be az adott pályázati eljárásban nyitva álló határidőn belül, valamint szükség esetén a pályázati díjat megfizesse.

#### *6. Hiánypótlás, érvénytelen pályázat*

6.1. Ha a pályázó a pályázati dokumentációnak a jelen Szabályzat e fejezetének 3.2.–3.4. pontjaiban rögzített kötelező mellékleteit vagy a pályázati kiírásban szereplő egyéb

mellékleteket nem csatolta, illetve szükség esetén a pályázati díjat nem fizette meg, Támogató Pályázati Adminisztrációs Részlege – a hiányok megjelölésével egyidejűleg – írásban legfeljebb 15 napos határidőt tűz ki hiánypótlásra.

6.2. A pótolandó dokumentumokat legkésőbb a hiánypótlási határidő utolsó napján 16 óráig kell benyújtani Támogató székhelyén vagy a kiírásban megjelölt helyen.

6.3. Ha a pályázó a hiányokat a Pályázati Adminisztrációs Részleg által megjelölt határidőn belül nem pótolja, vagy pályázata a hiánypótlás ellenére sem felel meg a jelen Szabályzatban, illetve a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, Támogató a pályázatot érvénytelennek tekinti.

6.4. A 6.3. pontban foglalt eseten kívül érvénytelen a pályázat, ha  
a) kézzel írott,  
b) a pályázó a pályázatból a Szabályzat IV. fejezetének 2. pontjában foglaltak alapján kizárt.

6.5. A pályázat érvénytelenségét megállapító döntését követően Támogató írásban tájékoztatja az érintett pályázót az érvénytelenségről és annak indokáról. Az érvénytelen pályázat a Támogató székhelyén átvehető. Amennyiben a pályázó a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül nem veszi át pályázatát, a Támogató azt megsemmisíti.

## **VI. A TÁMOGATÁS ODAÍTÉLÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ SZERVEK, VALAMINT A DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI**

### **1. Filmszakmai Döntőbizottság**

A pályázatokat a Támogató szervezetén belül működő Filmszakmai Döntőbizottság bírálja el.

A Filmszakmai Döntőbizottság 5 tagból áll. Tagjai közé tartoznak a vezérigazgató és az alábbi filmszakmai területen legalább 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek, akiket a vezérigazgató kér fel és ment fel:

- forgatókönyvíró és –fejlesztő szakember
- filmgyártással foglalkozó szakember,
- nemzetközi filmszakmai szakember,
- filmtörténet, filmelmélet vagy egyéb filmszakmai területen felsőoktatásban oktató szakember

A Filmszakmai Döntőbizottság tagjai e minőségükben nem utasíthatók.

A Filmszakmai Döntőbizottság elnöke a Vezérigazgató.

Amennyiben a Filmszakmai Döntőbizottság valamely tagja összeférhetlenség esetén nem tud eljárni az adott ügyben, a Vezérigazgató a jelen pontban foglalt feltételeknek megfelelő helyettes tagot kérhet fel.

### ***2. A pályázatok elbírálása***

2.1 Érvényes pályázat esetén a forgatókönyv, szinopszis, treatment a forgatókönyv-olvasóhoz kerül, aki írásbeli ajánlást készít a Támogató által a pályázati kiírások mellékleteként meghatározott értékelési pontrendszere szerint. Amennyiben a forgatókönyv-olvasó ajánlása értelmében a forgatókönyv, szinopszis

a) 1- 17 pontot ér el, a forgatókönyv-olvasó nem javasolja támogatását;

b) 18 ponttól támogatásra javasoltnak minősül.

A pályázó részére a forgatókönyv-olvasó értékelése megküldésre kerül.

A fejlesztésért felelős szervezeti egység vezetője a forgatókönyv-olvasó ajánlása alapján dönt arról, hogy a pályázatot elutasításra vagy támogatásra javasolja, és javaslatával együtt a pályázatot továbbítja a Filmszakmai Döntőbizottság részére, amely elbírálja a pályázatot.

Az a) pont alatti esetben a Filmszakmai Döntőbizottság többségi határozattal, a fejlesztésért felelős szervezeti egység vezetőjének elutasító javaslata ellenére is dönthet úgy, hogy a pályázatot megvizsgálja. Ilyen döntés hiányában a pályázat elutasításra kerül.

Az a) pont alatti esetben a pályázó indítványozhatja a forgatókönyv, szinopszis, treatment két forgatókönyv-olvasó általi újraértékelését az értékelés kézhezvételétől számított 15 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. Az eredeti értékelést készítő forgatókönyv-olvasó az újraértékelés során nem járhat el. Az újraértékelés díja 100.000,- Ft + Áfa, amelyet a pályázó a kérelem benyújtásával együtt köteles megfizetni a Támogató részére. A pályázati eljárás során újraértékelésre egy alkalommal van lehetőség.

2.2 A Támogató a döntését a hiánytalan pályázati dokumentáció benyújtásától számított 60 napon belül hozza meg. Indokolt esetben a Támogató az elbírálási határidőt meghosszabbíthatja, amelyről a pályázót elektronikus úton értesíti.

Amennyiben a Filmszakmai Döntőbizottság szükségesnek ítéli meg, a döntés meghozatala előtt személyes prezentációra kérheti fel a pályázót, amelyre határnapot tűz. A határnap elmulasztása esetén a Filmszakmai Döntőbizottság a rendelkezésére álló adatok alapján hozza meg döntését.

Amennyiben a Filmszakmai Döntőbizottság úgy ítéli meg, hogy a produkció a pályázó által megjelölt támogatási cél esetében nem támogatható, megjelölheti az attól eltérő más támogatási célt, amely esetében a pályázatot előzetesen támogathatónak ítéli meg. Ebben az esetben a Támogató 15 napos határidő biztosításával felhívja a pályázót a pályázat módosítására, illetve kiegészítésére, ennek során a már benyújtott iratokat ismételt benyújtani nem szükséges. Amennyiben a módosítás, illetve kiegészítés a forgatókönyv tartalmi vagy formai átalakítására vonatkozik, és a pályázó a Támogató felhívásában foglalt javaslatokat elfogadja, amelyhez támogatást nem kíván igénybe venni, azt a felhívás kézhezvételétől számított 5 napos jogvesztő határidőn belül jelezni köteles a Támogató részére, amely határidőt tűz a módosítások benyújtására. Amennyiben a pályázó a Támogató felhívásának határidőben eleget tesz, úgy az eredeti pályázat sorszámát megtartja. Amennyiben a módosítás illetve kiegészítés a forgatókönyv tartalmi vagy formai átalakítására vonatkozik, és ahhoz a pályázó támogatást kíván igénybe venni, újabb pályázat benyújtására köteles. Az újabb pályázat ez esetben az eredeti pályázat sorszámát nem tartja meg.

2.3 Amennyiben a forgatókönyv legalább 15 pontot ér el és a pályázat elutasításra kerül, azon pályázó, akinek/amelynek, illetve amennyiben filmelőállítóval közösen pályázik, a filmelőállítónak a pályázat benyújtását megelőző 7 éven belül mozibemutásra került filmalkotása a mozgóképzakmai hatóság igazolása alapján legalább 100.000-es nézőszámot ért el, vagy A-kategóriás filmfesztiválon versenyben volt, újra prezentálhatja forgatókönyvét, szinopszisát a Filmszakmai Döntőbizottság előtt, amennyiben ilyen igényét a döntés kiküldését követő 15 napon belül jelzi a Támogató felé. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. Az újrareprezentálás díja 100.000,- Ft + Áfa, amelyet a pályázó a kérelem benyújtásával együtt köteles megfizetni a Támogató részére.

A pályázati eljárás során újrareprezentálásra egy alkalommal van lehetőség.

2.4 Elutasítás esetén a Támogató a pályázati anyagot visszaadja a pályázó részére. Amennyiben a pályázó a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül nem veszi át pályázatát, a Támogató azt megsemmisíti.

2.5 Amennyiben a Támogató az adott pályázati célhoz az igényeltnél kisebb összegben kíván támogatást nyújtani, arról előzetes döntést hoz, és legalább 15 napos határidő tűzésével a felhívja a pályázót, hogy módosítsa a produkció költségvetését. A Támogatót a módosított költségvetéshez köteles csatolni az azt alátámasztó okiratokat. Ezt követően a Támogató ellenőrzi a módosított költségvetést, és annak befogadásától számított 15 napon belül meghozza végleges döntését. Ennek során mérlegeli, hogy a módosított költségvetés alapján a produkció megvalósítható.

2.6 A pályázatok feldolgozása a beérkezés sorrendjében történik, figyelemmel a még rendelkezésre álló támogatásra fordítható keretre. Az elbírálás sorrendje eltérhet a beérkezés sorrendjétől. A döntés tartalmazza a megítélt támogatási összeget. A Támogató döntését indokolja. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

2.7 A Támogató döntéséről annak meghozatalától számított 10 napon belül írásban értesíti az érintett pályázót. Támogató Pályázati Adminisztrációs Osztálya gondoskodik a Támogatót nevének, valamint a juttatott támogatás összegének és módjának 15 napon belüli nyilvános közzétételéről internetes oldalán, és egy országos napilap útján.

2.8 A pályázattal kapcsolatos minden kockázat a pályázót terheli, különösen annak elutasítása, érvénytelen pályázat esetén, illetve amennyiben a Támogató az adott pályázati célhoz az igényeltnél kisebb összegben kíván támogatást nyújtani. A pályázó a Támogatóval szemben megtérítési igénnyel nem léphet fel.

### *3. Az egyes pályázatokra vonatkozó bírálati szempontok*

3.1. A pályázatok elbírálása elsősorban a forgatókönyv alapján történik a Támogató szempontrendszer alapján. A pályázatok elbírálása során Támogató az alábbi tényeket, körülményeket értékeli kedvező elbírálási szempontként:

*a)* a harmadik féllel/felekkel kötött szerződések/előszerződések megfelelő biztosítékot nyújtanak-e a produkció elkészítéséhez,

*b)* az adott filmprojekt finanszírozására harmadik féllel/felekkel kötött szerződések nem tartalmaznak-e olyan, az általános szerződési gyakorlatától eltérő feltételeket, amelyek a megállapodásban rögzített összeg(ek) határidőben történő teljesítését veszélyeztetik,



- c) a tervezett kiadások közvetlenül a filmalkotás megvalósítását szolgálják-e,
- d) projekt költségvetése, biztosítható-e a filmalkotás folyamatos finanszírozása és határidőben történő befejezése,
- e) a pályázó a pályázati kiírásban előírt feltételeknek maradéktalanul eleget tett-e.

3.1.1. Ezen túlmenően Támogató az egyes pályázatok elbírálásánál az alábbi körülményeket veszi fokozottan figyelembe:

- a) a filmalkotás mozi forgalmazására már szerződést/előszerződést kötött a pályázó, vagy a filmforgalmazó írásban szándékát fejezte ki a filmalkotás mozi-forgalmazására. Ebben az esetben a filmalkotás megvalósítása során a filmelőállító a filmforgalmazó szervezett folyamatos konzultációt folytat, amelynek feltételeit és a forgalmazási stratégiát a filmelőállító és a filmforgalmazó külön megállapodásban rögzítik,
- b) a filmalkotás gyártását más magyar finanszírozó, illetve külföldi filmalapok, alapítványok, intézetek, külföldi koprodukciós partnerek igazoltan támogatják,
- c) ha a filmalkotás megvalósítása során a nyújtott támogatási összeg az Mktv.-ben kötelezően meghatározott mértéket meghaladó pénzüsszeg kerül Magyarországon elköltésre,
- d) befejezési garancia alkalmazása,
- e) a támogatási cél fontossága: a terjesztésre kerülő filmalkotások művészi értékei, a programok társadalmi fontossága, az egyéb filmszakmai tevékenységek szakmai-művészeti jelentősége,
- f) a megcélzott közönség reális felmérése,
- g) megvalósíthatósági szempontok.

3.2. Önrész lehet: elkülönítetten kezelt készpénz vagy pénzhelyettesítő eszköz, a játékfilm gyártásához használt tárgyi eszköz, kapacitás, vagyoni értékű jogok, szponzori támogatás, magánbefektetői hozzájárulás, vagy más, nem állami finanszírozó által nyújtott támogatás, szolgáltatás, valamint halasztott fizetés (a Támogató által jóváhagyott költségvetésben szereplő kifizetés elhalasztása, amennyiben a Támogató részére benyújtásra kerül a jogosult hozzájárulása). Nem lehet önrészként szerepeltetni az Mktv. szerinti finanszírozó által nyújtott bármilyen támogatást, hozzájárulást, vagy bármely egyéb forrásból származó állami (önkormányzati) támogatást, beleértve a csekély összegű támogatást. Saját eszköz, kapacitás, illetve költségfedezet önrészként szerepeltetése esetén azoknak piaci ellenértékét kell feltüntetni. Az önrész valódiságát, helytállóságát, megfelelőségét és piaci viszonyokhoz való igazodását a Támogató a támogatási szerződés megkötését megelőzően, és a megvalósulás folyamata alatt folyamatosan vizsgálja és fogadja el. Az önrész vállalása esetén annak elfogadása a támogatási szerződés megkötésének feltétele.

## VII. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

### *1. A támogatási szerződés tartalma, megkötésének feltételei*

1.1. Az elnyert támogatás felhasználására a szerződést a Támogató a kedvezményezettel köti, kivéve amennyiben a nyertes pályázó projektársaság létrehozására köteles legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig. Ebben az esetben a támogatási szerződést a Támogató a projektársasággal köti meg. Ennek hiányában a támogatás nem folyósítható.

Filmgyártás-előkészítési és filmgyártási célú támogatás esetén a nyertes pályázó projektársaság létrehozására köteles legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig. Ennek

hiányában a támogatás nem folyósítható. A támogatási szerződést a Támogató a projektársasággal köti meg.

1.2. A támogatási szerződés a támogatás odaítéléséről szóló döntés időpontjától számított legfeljebb 30 napon belül köthető meg, amennyiben a támogatási szerződés megkötésének feltételei fennállnak. A pályázati kiírás rövidebb határidőt is előírhat a támogatási szerződés megkötésére. A szerződéskötésre nyitva álló határidő meghosszabbítása nem lehetséges.

1.3. Amennyiben a kedvezményezett érdekkörében felmerült ok miatt – az 1.2. pontban megjelölt időpontig – nem jön létre a támogatási szerződés, a támogatási döntés hatályát veszti.

1.4. A támogatási szerződés kötelező tartalmi elemei:

a) a Támogató, a nyertes pályázó (és projektársaság kötelező létrehozása esetén a projektársaság megnevezése,

b) a támogatási cél meghatározása,

c) a támogatási összeg meghatározása, a folyósítás ütemezése,

d) a szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések,

e) az elszámolás és az ellenőrzés szabályai,

f) a szerződésszegésre és annak jogkövetkezményeire, illetve az elállásra vonatkozó szabályok,

g) támogatott nyilatkozata, hogy a Támogatóval kötött szerződés lényeges tartalmát (felek személye, szolgáltatás-ellenszolgáltatás tárgya, mértéke, módja) illetően a nyilvánosság tájékoztatását üzleti titok címén nem tagadhatja meg.

h) filmterjesztési támogatás esetén az engedményezésre vonatkozó rendelkezés;

i) többlettámogatás esetén a felhasználási jogok meghatározott mértékű átengedésére vonatkozó rendelkezés;

j) a 7 év elteltével a Támogató által történő felhasználási megszerzésre vonatkozó rendelkezés, és a Támogatott abból való részesedésének szabályait.

A szerződésnek a felsoroltakon kívül tartalmaznia kell a támogatott arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a támogatás felhasználása során biztosítja, hogy a filmalkotás főcímében, illetve a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos média megjelenésekben, reklámhordozókon, rendezvényeken és egyéb közlések során az Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Támogató Támogatóként feltüntetésre kerüljön. Támogatott köteles vállalni, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Támogató logóját és nevét a támogatási cél megvalósításához hozzájáruló más Támogatók logójával, illetve nevével legalább azonos méretben tünteti fel.

1.5 A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a támogatási cél megvalósítására vonatkozó, valamennyi alkotói, közreműködői, Támogatói, koprodukciós, finanszírozási és egyéb szerződés – legkésőbb a támogatási szerződés megkötésekor - hatályba lépjen valamint a támogatási szerződés időbeli hatálya alatt hatályában fenntartott legyen.

1.6 A támogatási időszak alatt a rendező és a producer személye – a projektársaság alapításának kötelezettségén kívül - kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával módosítható. A támogatott és a támogatási cél nem módosítható és a támogatásra való jogosultság nem átruházható.

1.7 A támogatási összeg folyósításának feltétele a támogatási szerződés hatályba lépése.

1.8 A támogatás folyósítása a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerint történik.

1.9 A támogatottnak a szerződéskötéskor, filmgyártás esetén a Támogató által összehívott gyártásbavételi, illetve költségvetési tárgyalás időpontjáig jeleznie kell, hogy a támogatási összegből milyen jelentősebb – bruttó 1 millió forint érték feletti – kifizetéseket kíván teljesíteni.

1.10 A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról a támogatott a támogatási szerződésben rögzített előírások, valamint a gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és rendelkezések szerint köteles számot adni.

1.11 A szerződésszegő fél a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szabályai szerinti felelősséggel tartozik.

1.12 A Támogató és a kedvezményezett/projektársaság közötti támogatási szerződés megkötésének feltételei:

a) a kedvezményezett által benyújtott pályázati dokumentáció adatai nem változtak, kivéve, ha a változást a Támogató előzetesen jóváhagyta, és

b) a szerződéskötés alapokmányait a kedvezményezett a Támogatónak hiánytalanul átadta.

## *2. A támogatási szerződés mellékletei*

a) a Támogató döntése;

b) a pályázat és annak mellékletei;

c) Pályázó szervezet esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonata, illetve a nyilvántartásba vételt igazoló okirat, és – amennyiben létrehozása kötelező - a projektársaság 30 napnál nem régebbi cégkivonata, képviselőre jogosult eredeti aláírási címpéldánya;

d) az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatal, és a székhely/lakóhely szerinti önkormányzat által kiállított ún. „nemleges igazolások”;

e) a támogatási cél finanszírozását alátámasztó dokumentumok;

f) a támogatott, illetve a Projektársaság elkülönített bankszámlájának száma, amelyen a támogatás összegének felhasználása elkülönítetten nyilvántartható;

g) felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra, amennyiben Támogató közvetlenül folyósítja a nyújtott támogatást;

h) a Támogatót nyilatkozata arról, hogy vele, illetve a projektársasággal kapcsolatban nem állnak fenn az Mktv.-ben, a jelen Szabályzatban, illetve a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ának (1) bekezdésében meghatározott kizáró, illetve összeférhetlenségi okok;

i) A filmelőállító; producer (koprodukció esetén a magyar és a külföldi producerek), és a rendező aláírásával ellátott teljes költségvetés, valamint finanszírozási terv (szükség esetén a módosított költségvetés);

j) a producer (koprodukció esetén a magyar és a külföldi producerek) és a rendező aláírásával ellátott forgatókönyv, illetve színopszis;

k) véglegesített, valamennyi fél által aláírt olyan szerződés, amelyre vonatkozóan a pályázati dokumentáció csupán szándéknyilatkozatot, opciós vagy előszerződést tartalmazott

(ld. megfilmesítési és egyéb alkotói szerződések, koprodukciós szerződés, támogatási szerződések, stb.),

*l)* véglegesített, a filmelőállító, producer (koprodukció esetén a magyar és a külföldi producerek), és a rendező által aláírt gyártási terv, illetve filmterv-fejlesztés esetén fejlesztési munkaterv, és

*m)* gyártás esetén: a producer és a rendező aláírásával ellátott cash-flow terv,

*n)* saját forrás/önrész igazolása

*o)* a mozgóképzakmai hatóság határozata/igazolása a kulturális követelmények teljesítéséről, a besorolásról és a filmalkotás nyilvántartásba vételéről (együtt: a támogatás igénybevehetőségéről)

*p)* az Mktv. szerint közvetett támogatás igénybevétele esetén az erre vonatkozó szándéknyilatkozat; támogatási szerződés másolata

*q)* az adott pályázati kiírásban meghatározott további dokumentumok.

### *3. A támogatási szerződés teljesítése, a támogatás folyósítása*

3.1. Támogató – a támogatásra rendelkezésre álló pénzeszközök megfelelő felhasználása érdekében – a támogatás első részletét csak azt követően folyósítja, hogy a pályázati cél megvalósítását kétséget kizáróan bizonyító okiratokat a támogatott Támogató rendelkezésére bocsátotta.

3.2. Amennyiben harmadik felek igénye vagy esetleg már peresített követelése veszélyezteti a támogatási cél megvalósítását, Támogató az igény rendezéséig, illetve a peres eljárás jogerős befejezéséig felfüggesztheti vagy megszüntetheti a pályázati cél megvalósításának finanszírozását, illetve felmondhatja a támogatási szerződést vagy attól elállhat.

3.3. A támogatási összeg folyósítására a Támogató szabályzataiban, valamint a támogatási szerződésben meghatározott folyósítási feltételek támogatott általi maradéktalan teljesítése esetén kerülhet sor.

A Támogató a támogatást a támogatási szerződésben foglalt, a megvalósítással arányos ütemezés és feltételek szerint nyújtja. Az egyes részesletek folyósítására a megelőző részesletek Támogató produkciós könyvelője által auditált elszámolását követően kerülhet sor. A támogatás folyósítása elkülönített bankszámlára történik.

A Támogató a támogatási összeg 10 %-át az utolsó részletből visszatartja, amíg meg nem kapja a produkciós könyvelő által auditált előzetes záró elszámolást, valamint filmgyártási célú támogatás esetén a produkciót hordozó 2 (kettő) darab DVD-t.

3.4. A támogatási összeg nem használható fel semmilyen, a támogatási szerződés megkötését megelőzően keletkezett köztartozás rendezésére (adó, járulék, illeték, vám, stb.), beruházásra, a támogatott filmelőállító, illetve tulajdonában vagy birtokában lévő ingó vagy ingatlan felújítására, állandó fenntartására, a támogatott törzstőkéjének/alaptőkéjének emelésére, késedelmi kamat, bírság, kötbér kifizetésére, tagi kölcsönre, természetbeni juttatásnak minősülő étkezési, reprezentációs költségekre, valamint állandó fenntartási és működési költségekre. A kapott támogatás – a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – harmadik személynek nem engedményezhető, biztosítékba nem adható, egyéb módon meg nem terhelhető

#### *4. A támogatási szerződés módosítása, megszűnése*

4.1. A támogatott – okiratokkal is indokolva kérelmét – a szerződés szerinti teljesítési és elszámolási határidő, valamint a költségvetés, illetve a költségvetésben meghatározott költségnemek tekintetében a támogatási szerződés módosítását kezdeményezheti, amelyről a Támogató dönt.

4.2. A támogatási szerződés nem módosítható a támogatott (nyertes pályázó/Projektársaság) személye, illetve a támogatási cél tekintetében.

4.3. A pályázati cél megghiúsulása esetén a támogatott köteles a Támogatót – írásbeli indokolással – haladéktalanul értesíteni, és a kiutalt támogatás összegét – kamataival együtt - visszautalni. Amennyiben támogatott a Támogató felszólítása ellenére a támogatás összegét – az erről szóló értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül – nem utalja vissza, Támogató jogosult követelését azonnali beszedési megbízás útján a támogatott valamennyi hitelintézeti számláján érvényesíteni.

### **VIII. ELSZÁMOLÁS, ELLENŐRZÉS, BESZÁMOLÓ, A PÁLYÁZAT LEZÁRÁSA**

1. A szerződés teljesítését Támogató a Támogatási Szerződésben, jelen Szabályzatban és a Kontrolling Szabályzatban foglaltak szerint ellenőrzi. A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról a Támogatott a támogatási szerződésben rögzített előírások, valamint a gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és rendelkezések szerint köteles számot adni.

A támogatási összeg elszámolása a mindenkori adó- és számviteli jogszabályoknak megfelelően, magyar forintban történik. A támogatás terhére elszámolható költségek meghatározását a Támogató Kontrolling Szabályzata, valamint az R. tartalmazzák.

2. A költségvetés kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával módosítható.

3. A támogatott a szerződés teljesítéséről a Támogatási Szerződésben meghatározott ütemezés szerint pénzügyi elszámolást köteles a szerződésben megjelölt határidőben és módon benyújtani. A pénzügyi elszámolást a Támogató részéről a produkciós könyvelő ellenőrzi.

A Támogatási Szerződés teljesítését szakmai szempontból a gyártási ellenőr ellenőrzi. A gyártási ellenőr feladata a támogatott cél megvalósulásának ellenőrzése.

Produkciós könyvelő és a gyártási ellenőr jogosultak a Támogatott könyvelési és egyéb irataiba betekinteni, a Támogatott székhelyén, a tevékenység kifejtésének helyszínén jelen lenni, a Támogatotthoz és közreműködőihez kérdéseket intézni, amelyet a Támogatott biztosítani köteles.

Koprodukciós filmalkotás esetén a támogatás folyósításának feltétele, hogy a Támogatott által kötött koprodukciós szerződésben biztosított legyen a Támogató részére a fenti ellenőrzési jog a koprodukciós partner vonatkozásában is.

A gyártási ellenőr és a produkciós könyvelő költségeit a Támogató a támogatási szerződésben részletezettek szerint a Támogatottra terheli. A fenti szakemberek tevékenysége a Támogató által nyújtott szolgáltatásnak minősül.

A Támogató által kijelölt ellenőrzésért felelős személy vagy szervezet, valamint a törvény, illetve jogszabály által erre feljogosított szerv, illetve szervezet mind a támogatási időszak alatt, mind a támogatási cél megvalósulását követő 6 évig jogosult a támogatási összeg szerződésszerű és a támogatási célnak megfelelő felhasználását ellenőrizni.

4. Támogatott a támogatási összeg teljes elszámolásával egyidejűleg szakmai beszámolót köteles a Támogatónak küldeni, amelyben ismertetnie és értékelnie kell a támogatási cél szakmai és tartalmi megvalósítását.

A szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követően a Támogató értékeli a pályázatot, ezen belül a támogatási cél megvalósítását, a támogatási összeg felhasználásának megalapozottságát és mindezek elfogadása esetén Támogató a pályázatot lezárja.

5. Filmgyártási célú támogatás esetén a támogatott filmelőállító a végső elszámolással egyidejűleg a filmalkotást hordozó 2 (kettő) darab DVD benyújtására is köteles. A végső elszámolás kötelező része a sajtótermékek kötelempéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III. 27.) Korm. rendelet szerinti archiválási kötelezettség hiánytalan teljesítésének igazolása.

6. Az e fejezetben nem szabályozott kérdésekben a Támogató által elfogadott Kontrolling Szabályzatban foglaltak irányadók.

## **IX. NYILVÁNOSSÁG**

1.1 A Támogató a határozatairól – amennyiben a határozat jelleg indokolja rendszeresen tájékoztatja a nyilvánosságot az elektronikus médián (internetes oldalán / televízió / rádió) és az írott sajtón keresztül.

1.2 A Támogató a működésére, szolgáltatásai igénybevétele módjára, valamint beszámolóí közlésére vonatkozóan biztosítja a nyilvánosságot

- a) a jogszabályban meghatározott időben és módokon (pl. beszámoló közzététele, cégjegyzék adatai stb.),
- b) az alapító okirata szerinti tevékenységről, szolgáltatásokról a sajtóban, szakmai kiadványokban, honlapján történő tájékoztatással,
- c) a jelen Szabályzat szerinti nyilvánosság biztosításával,
- d) az irat betekintési jog alkalmazásával (cégbíróságon, társaság székhelyén).

1.3 A pályaművek őrzését Támogató az Irattári Szabályzatában meghatározottak szerint vállalja.

1.4 A Támogató filmtámogatási célú vagyona felhasználásának nyilvánosságát – elősegítve ezzel, hogy a Támogatótól igénybe vehető szolgáltatások széles körben hozzáférhetővé váljanak – pályázati rendszer működtetésével is biztosítani kell.

## **X. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG**



## *1. számú melléklet*

### A támogatás terhére elszámolható költségek

A támogatás alapjául szolgáló költségek elszámolásakor kizárólag az adott filmalkotás költségvetésében szereplő, a Támogatott által bizonylattal igazolt költség számolható el, amely megfelel a Mozcóképről szóló 2004. évi II. törvény és a 12/2008. évi OKM-PM együttes rendelet 13. és 13/A §-ában meghatározott közvetlen filmgyártási költségek feltételeinek.

A rendeletben foglaltakon túl jelen Támogatás alapjának kiszámítása szempontjából elszámolható költségnek minősül továbbá:

- a filmgyártással összefüggésben keletkezett, Támogatott által levonásba nem helyezhető és ezért költségként elszámolt általános forgalmi adó
- a filmgyártással összefüggésben keletkezett és költségként elszámolt helyi iparűzési adó
- a film gyártásához szükséges szerzői jogok megszerzésének költsége, a rendeletben foglalt 4%-os korlátozástól függetlenül

A rendeletben foglaltaktól eltérően azonban, nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a gyártás pénzügyi finanszírozásának költségei, kivéve az, amelyre kamattámogatás nyújtható
- az a költség, amelyet a Támogatott váltó kibocsátásával egyenlített ki
- az a költség, amelyet a Támogatott nem pénzben, hanem beszámítással, más termék vagy szolgáltatás értékesítése révén egyenlített ki.
- a támogatási szerződés megkötését megelőzően keletkezett köztartozás (adó, illeték, vám, járulék stb.)
- beruházás, Támogatott tulajdonában, vagy birtokában lévő ingó vagy ingatlan felújítása, állandó fenntartása
- Támogatott törzstőkéjének, alaptőkéjének emelése
- késedelmi vagy ügyleti kamat, bírság, kötbér, veszteség, kár kifizetése, visszaigényelt áfa
- MNF adminisztrációs díja



- Filmirodai díjak
- Olyan költségek, kiadások, amelyek nem kizárólag és közvetlenül a támogatási cél megvalósítása érdekében merültek fel
- Teljesítéssel nem rendezett előlegek, vagy olyan kifizetés, mely nem az érvényes jogszabályok szerint kerül dokumentálásra